



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações E Contratos

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

SERVIÇO DE VIGILÂNCIA ARMADA

1. DEFINIÇÃO DO SERVIÇO

1.1. Para fins de contratação do serviço objeto deste termo, define-se serviços, como o conjunto de atividades envolvendo a contratação de empresa especializada de vigilância armada nas dependências do Depósito de Resíduos Inertes, localizado na Rua Silvério Miranda Júnior, no Balneário Cassino.

2. EXECUÇÃO DO SERVIÇO

2.1. Os serviços a serem realizados por meio da presente contratação consistem, em síntese, nos abaixo elencados:

- Realizar serviço de Ronda e vigilância permanente nas dependências Depósito de Resíduos Inertes, coibindo a entrada de pessoas não autorizadas no local, bem como zelar pela integridade e segurança do local.
- Comunicar imediatamente à Secretaria de Município do Cassino, bem como ao responsável pela empresa, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- Manter afixado no Posto, em local visível, o número do telefone da Delegacia de Polícia da Região, do Corpo de Bombeiros e Brigada Militar;
- Observar a movimentação de indivíduos suspeitos nas imediações do Posto, adotando as medidas de segurança conforme orientação recebida da SMC, bem como, as que entenderem oportunas;
- Permitir o ingresso nas instalações somente de pessoas previamente autorizadas e no horário em que o depósito estiver em funcionamento destinado à comunidade;
- Acompanhar a entrada e saída de veículos de servidores e colaboradores terceirizados no local.
- Acompanhar a entrada e saída de quaisquer outros veículos não descritos no item anterior, desde que autorizados pela SMC, sempre identificando o motorista e anotando a placa do veículo.
- Repassar para o vigilante que está assumindo o Posto, quando da rendição, todas as orientações recebidas e em vigor, bem como eventual anomalia observada nas instalações e suas imediações;



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE
Gabinete de Compras, Licitações E Contratos

- Comunicar à SMC, todo acontecimento entendido como irregular, e que possa vir a representar risco para o local;
- Colaborar com as Polícias Civil e Militar nas ocorrências de ordem policial dentro das instalações do depósito, facilitando, o melhor possível, a atuação daquelas, inclusive na indicação de testemunhas presenciais de eventual acontecimento;
- Executar a(s) ronda(s) diária(s) conforme a orientação recebida pela SMC, verificando as dependências da área do depósito de resíduos inertes, adotando os cuidados e providências necessárias para o perfeito desempenho das funções e manutenção da tranquilidade;
- Assumir diariamente o Posto, devidamente uniformizado, barbeado, cabelos aparados, limpos e com aparência pessoal adequada;
- Manter-se no Posto, não devendo se afastar de seus afazeres, principalmente para atender chamados ou cumprir tarefas solicitadas por terceiros não autorizados ou para resolver problemas de caráter pessoal.

3. FISCALIZAÇÃO

3.1. A fiscalização do cumprimento do contrato caberá à Secretaria de Município do Cassino.

4. QUANTIDADE DE POSTOS HORAS E DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DO CONTRATO.

4.1. A vigilância armada deverá compreender todos os dias da semana, assim entende-se como de segunda feira a domingo, incluindo os feriados, em dois postos de 12 horas cada, sendo um das 07:00 h as 19:00 horas e o outro das 19:00 h as 07:00 horas.

4.2 O contrato terá a vigência de 12 meses a contar da emissão da Ordem de Início dos Serviços, podendo ser renovado por igual período a critério da Contratante, até o limite de 60 meses previstos na Lei 8.666/93.

5. DO PAGAMENTO DOS SERVIÇOS

5.1. O serviço prestado em um mês será pago até o dia 15 do mês subsequente.